

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
ГКУ АО «Госюрбюро»
от 12 октября 2022 г. № 27

**Реестр (карта) коррупционных рисков,
возникающих при осуществлении закупок
в государственном казенном учреждении Архангельской области «Государственное юридическое бюро»**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.	Необоснованный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преднамеренная подмена одного способа закупки другим	1. Начальник 2. Работники, ответственные за осуществление закупок	1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности 2. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 3. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение	1. Запрет на подмену одного способа закупки другим. 2. Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов.

				<p>двух-трех лет и более подряд) закупок однородных товаров, работ, услуг, способа таких закупок и организаций, с которыми заключены контракты.</p> <p>4. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	
2.	<p>Преднамеренное ненадлежащее осуществление контроля сроков и других условий исполнения обязательств, предусмотренных контрактом</p>	<p>Преднамеренное затягивание сроков проверки выполнения работ или немотивированный отказ от согласования работ</p>	1. Начальник	<p>1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности</p> <p>2. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту</p>	<p>1. Установление требований к контролю выполнения работ (включая привлечение к контролю внешних экспертных организаций).</p> <p>2. Исключение возможности работникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ, получать какие-либо</p>

				<p>интересов.</p> <p>3. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Анализ жалоб на затягивание сроков проверки выполнения работ с привлечением работников, ответственных за предупреждение и противодействие коррупции, на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений.</p> <p>5. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>6. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	<p>выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика.</p>
3.	Преднамеренные нарушения при приемке выполнения работ,	Приемка выполненных не в полном объеме (выполненных ненадлежащим образом)	1. Начальник	1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных	1. Установление требований к приемке выполнения работ (включая привлечение, по

	<p>предусмотренных условиями контракта</p>	<p>работ</p>		<p>ситуаций аффилированности. 2. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 3. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 4. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	<p>необходимости, к приемке работ внешних экспертных организаций). 2. Исключение возможности работникам, участвующим в приемке работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика. 3. Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет - разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными работниками).</p>
--	--	--------------	--	--	--

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
ГКУ АО «Госюрбюро»
от 12 октября 2022 г. № 27

**План (реестр) мер, направленных на минимизацию,
коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок
в государственном казенном учреждении Архангельской области «Государственное юридическое бюро»**

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизированного коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служащий (работник)	Планируемый результат
1.	<p>1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности</p> <p>2. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p> <p>3. Мониторинг закупок на предмет выявления</p>	Необоснованный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	<p>Постоянно</p> <p>При возникновении личной заинтересованности</p> <p>Ежегодно</p>	<p>Работник, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p> <p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p> <p>Специалист, на которого возложены</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска; - исключение случаев преднамеренной подмены одного способа закупки другим; - предоставление

<p>неоднократных (в течение двух-трех лет и более подряд) закупок однородных товаров, работ, услуг, способа таких закупок и организаций, с которыми заключены контракты</p>			<p>функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p>	<p>возможности всем участникам закупки на участие в ней</p>
<p>4. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>		<p>Ежегодно</p>	<p>Начальник</p>	
<p>5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика</p>		<p>Постоянно</p>	<p>Работник, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p>	
<p>6. Запрет на подмену одного способа закупки другим</p>		<p>Постоянно</p>	<p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p>	
<p>7. Включение в правовые акты (локальные акты) положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной</p>		<p>При необходимости</p>	<p>Начальник</p>	

	<p>ответственности лиц, виновных в некачественном планировании потребности (включая факты подмены одного способа закупки другим).</p> <p>8. Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов</p>		Постоянно	Работник, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
2.	<p>1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности</p> <p>2. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p> <p>3. Обязанность работников</p>	<p>Преднамеренное ненадлежащее осуществление контроля сроков и других условий исполнения обязательств, предусмотренных контрактом</p>	<p>Постоянно</p> <p>При возникновении личной заинтересованности</p> <p>При</p>	<p>Работник, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p> <p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p> <p>Лица, участвующие в</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска; - надлежащий контроль за исполнением условий контракта; - недопущение случаев

<p>сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений</p> <p>4. Анализ жалоб на затягивание сроков проверки выполнения работ с привлечением работников, ответственных за предупреждение и противодействие коррупции, на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений</p>		<p>возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения</p> <p>При поступлении жалобы</p>	<p>осуществлении закупок</p> <p>Начальник</p>	<p>изменения условий контракта, не предусмотренных контрактом (в том числе увеличения (уменьшения) сроков исполнения контракта)</p>
<p>5. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>6. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика</p>		<p>Ежегодно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Начальник</p> <p>Работник, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p>	

	<p>7. Установление минимальной продолжительности сроков проверки выполнения работ подрядчиком</p> <p>8. Установление требований к контролю выполнения работ (включая привлечение к контролю внешних экспертных организаций)</p> <p>9. Исключение возможности работникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика</p>		<p>При необходимости</p> <p>При необходимости</p> <p>Постоянно</p>	<p>Начальник</p> <p>Начальник</p> <p>Начальник</p>	
3.	1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций	Преднамеренные нарушения при приемке выполнения работ, предусмотренных условиями контракта	Постоянно	Работник, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки:

<p>аффилированности</p> <p>2. Обязанность работников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p> <p>3. Обязанность работников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений</p> <p>4. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика</p>		<p>При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения</p> <p>При возникновении факта склонения к совершению коррупционного нарушения</p> <p>Ежегодно</p> <p>Постоянно</p>	<p>осуществлении закупок</p> <p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p> <p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p> <p>Начальник</p> <p>Работник, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p>	<p>- снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска;</p> <p>- надлежащий контроль за исполнением условий контракта;</p> <p>- недопущение случаев изменения условий контракта, не предусмотренных контрактом (в том числе увеличения (уменьшения) сроков исполнения контракта; исключение фактов оплаты за работы до их фактического приемки, подтвержденной соответствующим актом</p>
<p>6. Установление требований</p>		<p>При необходимости</p>	<p>Начальник</p>	

<p>к приемке выполнения работ (включая привлечение к приемке работ внешних экспертных организаций)</p> <p>7. Исключение возможности работникам, участвующим в приемке работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика</p> <p>8. Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет - на разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными работниками)</p>		<p>Постоянно</p> <p>При необходимости</p>	<p>Начальник</p> <p>Начальник</p>	
---	--	---	-----------------------------------	--